

< 記入例 >

就労証明書

那珂川市長 宛

自営業で屋号がある場合は事業所名に記入し、ない場合は事業者の名称を記入してください。

本人記載は無効となります。

証明日 西暦 2024 年 10 月 18 日
事業所名 株式会社〇〇
代表者名 代表取締役 △△ △△
所在地 千葉県〇〇市1丁目2-3
電話番号 123 - 456 - 7890
担当者名 □□ □□
記載者連絡先 123 - 456 - 7890

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Table with 20 rows and multiple columns. Includes sections for: 業種 (Industry), フリガナ (Name), 雇用(予定)期間等 (Employment period), 本人就労先事業所 (Employer), 雇用の形態 (Employment type), 就労時間 (Working hours), 就労実績 (Working record), 産前・産後休業 (Maternity leave), 育児休業 (Childcare leave), 復職 (Resumption of work), 保育士等としての勤務実態 (Work as childcare worker), 入所内定時育休短縮可否 (Shortening of childcare leave), 育休延長可否 (Extension of childcare leave), 単身赴任期間 (Solo assignment period), 給与形態 (Salary type), 備考欄 (Remarks), 保護者記載欄 (Guardian record).

自営業の方は「自営業主」にチェックをし、添付資料を提出してください。

雇用期間が「有期」の場合は必ず記入してください。

太枠内は保護者が記入してください。