

# 募集要項

# 那珂川市中ノ島公園指定管理者募集要項

那珂川市では、中ノ島公園の管理運営業務を効果的かつ効率的に実施し、サービスの向上と経費の縮減を図ることを目的とし、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 244 条の 2 第 3 項及び那珂川市公の施設の係る指定管理者の指定手続等に関する条例（平成 16 年 12 月 22 日条例第 39 号）第 2 条の規定に基づき、指定管理者の募集を行います。

## 1. 施設の概要

### （1）対象施設

中ノ島公園

### （2）所在地

那珂川市大字市ノ瀬 445-1

## 2. 指定期間

令和 7 年 4 月 1 日から令和 12 年 3 月 31 日まで（5 年間）

## 3. 指定管理者が行う業務

別紙「中ノ島公園指定管理仕様書」（以下「仕様書」という。）のとおり

## 4. 指定管理料の上限額

### （1）上限額

5 年間計 51,240 千円（消費税及び地方消費税の額（10%）を含む。）

指定管理期間中に市が支払う指定管理料の額は、上記の金額を上限とします。なお、実際の指定管理料については、申請時の経費見積書に基づき、市と指定管理者が協議の上で定めることとします。

### （2）経費の支払い

指定管理料は提案額を基本とし、指定期間中は、毎年度 4 月 1 日の業務が開始する日までに、那珂川市と指定管理者が協議を行い決定します。決定した金額は年度協定書に記載し、指定管理者からの請求に基づき、下記のとおり分割してそれぞれ支払います。

4 月・・・年度協定第 4 条に定める指定管理料の 25%

7 月・・・年度協定第 4 条に定める指定管理料の 25%

10 月・・・年度協定第 4 条に定める指定管理料の 25%

1 月・・・年度協定第 4 条に定める指定管理料の 25%

## 5. 応募資格・応募条件等

（1）法人又はその他の団体（以下「法人等」という。）であること。（個人での応募不可）

（2）法人等及び法人等の代表者が次のいずれにも該当しないこと。

① 法律行為を行う能力を有しない法人等

② 破産者で復権を得ない法人等

③ 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定より本市における競争入札の参加を制限されている法人等

④ 地方自治法第 244 条の 2 第 11 項の規定による取消しを受けたことがある法人等

⑤ 指定管理者の指定を管理の委託とみなした場合に、地方自治法第 92 条の 2、第 142 条、第 166 条第

2 項又は第 180 条の 5 第 6 項の規定に抵触することとなる法人等

⑥ 本市における指定管理者の指定の手続きにおいて、その公正な手続きを妨げた法人等又は公正な価格の成立を害し、又は不正の利益を得るために連合した法人等

⑦ 税に関する滞納がある法人等

⑧ 暴力団員が役員となっている法人等、及び暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する法人等

(3) 公の施設の指定管理者として、原則利用料金制で管理運営ができる法人等

## 6. 現場説明会

① 開催日時 令和 6 年 8 月 8 日（木）午後 2 時から

② 開催場所 那珂川市大字市ノ瀬 445-1 中ノ島公園 四季彩館

③ 説明内容 募集要項及び仕様書の説明、施設見学

④ 参加人数 1 法人等につき 4 名以内

⑤ 申込方法 令和 6 年 8 月 8 日（木）午前 9 時までに「中ノ島公園指定管理者応募者説明会申請書」（様式 6）を電子メール、又は持参にて提出してください。なお、電子メールでのお申込みの場合は確認のため、電話連絡を行ってください。

○電子メールアドレス：tiiki@city-nakagawa.fukuoka.jp

※ 提出確認後、受付確認を電子メールで返信します。

※ 説明会では、仕様書等の資料は配布しませんので、配布書類持参でご参加ください。

※ 説明会では、応募方法・応募書類の記載方法以外の質疑は受け付けません。

## 7. 質疑の受付及び回答

募集要項等の内容に関する質疑は、「中ノ島公園指定管理者募集要項及び仕様書に関する質疑書」（様式 7）により受け付けます。

(1) 受付期間 令和 6 年 8 月 8 日（木）から 8 月 15 日（木）午後 5 時まで

(2) 提出方法 電子メールで提出してください。

※ 提出確認後、受付確認を電子メールで返信します。

※ 電話での質疑には応じられません。

(3) 回答方法 令和 6 年 8 月 22 日（木）午後 5 時までに市ホームページに掲載します。

## 8. 申請の方法

(1) 申請書の提出先

那珂川市役所 都市整備部 地域振興課 産業振興担当

(2) 申請受付期間

令和 6 年 7 月 16 日（火）から令和 6 年 9 月 13 日（金）

午前 9 時から午後 5 時まで

※ ただし、土・日・祝日は除く

※ 持参提出のみ（郵送等不可）。提出時に書類の確認を行います。

### (3) 提出書類

次の書類を正本 1 部及び副本 7 部（副本は複写可）の計 8 部提出してください。なお、提出する書類は、原則として A4 版で作成してください。

- ① 那珂川市公の施設に係る指定管理者の指定申請書・・・（様式 1）
- ② 那珂川市指定管理者事業計画書「指定期間内の年度ごとに作成」・・・（様式 2）
- ③ 中ノ島公園指定管理者としての事業計画書・・・（任意様式）
- ④ 当該施設の収支予算書「指定期間内の年度ごと及び合計」・・・（様式 3）
- ⑤ 宣誓書・・・（様式 4）
- ⑥ 法人又は団体の令和 6 年度の収支予算書
- ⑦ 申請団体役員名簿・・・（様式 5）
- ⑧ 定款、寄付行為、規約その他これらに類する書類
- ⑨ 法人にあたっては登記事項証明書
- ⑩ 税に関する滞納がないことの証明（3 ヶ月以内のもの。写し可）
  - ・ 国税（法人税、消費税等、税務署発行）
  - ・ 県税（県税事務所発行）
  - ・ 市町村税（市町村発行）
- ⑪ 貸借対照表、損益計算書、法人税確定申告書、一般管理費内訳書、勘定科目内訳明細書（※ それぞれ過去 3 年分）
- ⑫ 自主事業を実施するのに必要な営業許可・認可等の証明書
- ⑬ 設立趣旨、会社案内パンフレット等団体の概要が分かるもの
- ⑭ 印鑑証明書

※ グループによる応募の場合、⑤ ～⑭ の書類はグループを構成する者全て提出

## 9. 指定管理者の選定

指定管理者は応募があった法人等の中から、中ノ島公園に係る指定管理者選定委員会において審査を行い決定します。

### (1) 審査の実施

審査是那珂川市職員で構成される第 1 号委員 3 名及び、有識者で構成される第 2 号委員 4 名の計 7 名で行います。

### (2) 評価基準

審査基準については審査資料 2 のとおり。なお、総合計が満点の 6 割に満たない場合、また、「3 施設管理」及び「4 施設運営」の項目においてそれぞれの配点の 6 割に満たない場合は候補者として選定しません。

### (3) 選定方法・選定結果

#### ① 資格審査

提出された申請書等により応募資格要件に関する資格審査を行います。

#### ② プレゼンテーション審査（令和 6 年 10 月上旬実施予定）

- ・ 提出された書類をもとにプレゼンテーションを行い、選定委員によるヒアリングを実施します。
- ・ 1 法人等につき、プレゼンテーションが 20 分以内、質疑 10 分程度を予定しています。  
参加人数は、1 法人等につき 4 名までとします。
- ・ プレゼンテーションの日時、場所等については別途ご連絡します。
- ・ 申請者が 5 者以上となった場合は、提出された書類について事前書類審査を行い、プレゼンテーション審査対象者として 4 者を選定します。申請者が 5 者に満たない場合は、申請者すべてを対

象にプレゼンテーション審査を行います。

③ 選定等の通知

選定委員会の審査結果報告を受け指定管理者候補者を選定し、結果を申請者全員に通知します。

④ 指定の通知等

指定管理者の指定（決定）については、那珂川市議会の議決後に通知します。

指定にあたっては、文書で通知するとともに、那珂川市公告式条例（昭和 31 年 4 月 1 日条例第 1 号）の定めるところより告示します。

(4) 基本協定の締結

議会の議決を経て指定管理者として指定された後に基本協定を締結します。

(5) 協定の内容

協定の内容は、概ね次のとおりとします。

- ① 指定期間に関する事項
- ② 利用の許可に関する事項
- ③ 事業計画書に記載された事項
- ④ 利用料金に関する事項
- ⑤ 那珂川市が支払うべき経費に関する事項（指定管理料）
- ⑥ 管理業務を行うにあたって保有する個人情報の保護に関する事項
- ⑦ 実績評価に関する事項
- ⑧ 指定の取消し及び管理業務の停止に関する事項
- ⑨ リスク分担に関する事項
- ⑩ 緊急時の対応に関する事項
- ⑪ その他那珂川市が必要と認める事項

(6) その他

- ① 議会の議決を経るまでの間に指定管理者候補者に指定することが著しく不適当と認められる事情が生じたときは、指定管理者に指定しないことがあります。また、議会の議決が得られなかった場合については、当該指定管理に係る業務及び管理の準備のため支出した費用等については、一切補償しません。
- ② 候補者が指定管理者として指定されず、または辞退した場合、次点候補者を指定管理者候補者に繰り上げ、指定管理者候補者とするものとします。

10. 管理の基準

- (1) 那珂川市中ノ島公園の設置及び管理に関する条例（以下「管理条例」という。）に基づき、管理運営を行うものとします。
- (2) 指定管理者およびその従業者は、業務上知り得た個人の秘密等を漏らしてはなりません。また、指定管理者の指定期間が満了し、若しくは指定を取り消され、又は職務を退いた後においても同様とします。

11. 利用料金に関する事項

- (1) 当該施設は、利用料金制度を採用し管理運営を行うものとします。
- (2) 利用料金は、管理条例別表に掲げる額の範囲内で、指定管理者があらかじめ市長等の承認を得て定めるものとします。利用料金を変更しようとするときも同様とします。

## 12. その他

- (1) 申請に要する経費等はすべて申請者の負担とします。
- (2) 受理後の提出書類の内容を変更することはできません。また、提出書類は、理由の如何を問わず返却しません。
- (3) 提出書類に虚偽の記載があった場合は、選考段階であってもその事実が明らかになった時点で失格とします。
- (4) 選定委員、本市職員に対して、本提案についての接触を禁じます。接触の事実が認められた場合には失格とします。
- (5) 提出された書類及び応募者の選考結果については、情報公開の請求があった場合は、「那珂川市情報公開条例」に基づき開示することがあります。
- (6) 応募者が提出する書類の著作権は、それぞれの応募者に帰属します。なお、選考に必要な場合など、その他市が認めるときは、市は提出書類の全部又は一部を無償で利用できるものとします。
- (7) 応募受付後に辞退する場合は、辞退届（様式 8）を提出してください。
- (8) 関連条例・規則
  - ◎ 那珂川市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例及び同条例施行規則
  - ◎ 那珂川市中ノ島公園の設置及び管理に関する条例及び同条例施行規則

## 13. 問い合わせ先

那珂川市役所都市整備部地域振興課 産業振興担当 末金・上村  
福岡県那珂川市大字安德 702-1  
TEL 092-408-9864（直通）  
FAX 092-953-4563  
電子メールアドレス tiiki@city-nakagawa.fukuoka.jp

## 那珂川市中ノ島公園収支報告

## 【収入】

(単位:円)

科 目	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	平均
公園広場利用料金(四季彩館含む)	111,935	557,574	488,744	530,285	422,135
加工所利用料金	260,895	259,485	209,690	227,581	239,413
直売所	45,230,145	45,179,419	45,669,890	44,442,611	45,130,516
自動販売機収入	856,048	1,052,611	990,528	894,580	948,442
雑収入	328,771	83,005	197,855	66,908	169,135
小 計	46,787,794	47,132,094	47,556,707	46,161,965	46,909,640
指定管理料	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000	7,500,000
合 計	54,287,794	54,632,094	55,056,707	53,661,965	54,409,640

# 那珂川市中ノ島公園収支報告

【支出】

(単位:円)

項目	科 目	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	平均
人件費	人件費	10,674,456	10,804,471	11,377,887	11,624,880	11,120,424
	小 計	10,674,456	10,804,471	11,377,887	11,624,880	11,120,424
委託費	企画・運営委託費	1,766,292	3,349,335	2,275,609	2,087,360	2,369,649
	草刈り業務費	190,980	0	0	60,500	62,870
	警備保障費	1,591,700	1,109,900	1,440,175	1,061,720	1,300,874
	冷蔵庫保守費	89,100	89,100	89,100	89,100	89,100
	一般廃棄物収集運搬費	90,504	51,804	52,878	56,100	62,822
	蛍時期警備費	224,640	211,200	382,800	382,800	300,360
	消防用設備点検	33,246	23,346	24,186	24,186	26,241
	河川水質検査費	0	0	0	0	0
	中山間地域活性化費	143,178	0	0	0	35,795
		2,703	74,001	74,001	121,991	68,174
	ホームページ等開設費	0	0	0	0	0
	ホームページ等維持管理費	0	0	0	0	0
	小 計	4,132,343	4,908,686	4,338,749	3,883,757	4,315,884
需用費	消耗品費	968,126	763,630	763,791	638,279	783,457
	事務用品費	76,570	74,598	18,750	114,765	71,171
	印刷製本費	5,770	78,760	1,265	0	21,449
	光熱水費	1,412,221	1,487,023	1,796,254	1,497,749	1,548,312
	修繕費	114,080	255,705	126,971	374,000	217,689
	下水道使用料	541,951	699,240	669,364	611,714	630,567
	保険料	69,120	85,690	103,930	80,450	84,798
	燃料費	688	0	0	950	410
	小 計	3,188,526	3,444,646	3,480,325	3,317,907	3,357,851
役務費	通信費	228,474	229,788	315,927	280,391	263,645
	小 計	228,474	229,788	315,927	280,391	263,645
賃借料	POS賃借料	1,026,008	537,768	537,768	537,768	659,828
	サーバー賃借料	0	0	0	0	0
	複合機賃借料	0	0	0	0	0
	小 計	1,026,008	537,768	537,768	537,768	659,828
原材料費	直売所仕入れ	36,087,648	36,178,860	36,642,416	34,736,283	35,911,302
	小計	36,087,648	36,178,860	36,642,416	34,736,283	35,911,302
直接経費 合 計		55,337,455	56,104,219	56,693,072	54,380,986	55,628,933
諸経費		71,243	333,032	376,616	381,231	290,531
消費税		689,567	720,045	801,025	874,200	771,209
合 計		56,098,265	57,157,296	57,870,713	55,636,417	56,690,673



## 令和5年度 中ノ島公園利用状況

### ①かわせみの里(直売所)

- ・市内外農産物販売
- ・総菜やパン等の販売
- ・飲料や加工品の販売 等

R5年度	来店者数(人)
4月	5,499
5月	5,305
6月	5,232
7月	5,040
8月	6,712
9月	5,028
10月	5,220
11月	3,952
12月	2,714
1月	2,273
2月	3,088
3月	4,378
合計	54,441

### ②四季彩館

- ・会議室
- ・休憩
- ・コワーキングスペース
- ・美術品の展示 等

R5年度	利用者数(人)
4月	383
5月	126
6月	281
7月	170
8月	482
9月	179
10月	337
11月	393
12月	526
1月	95
2月	461
3月	297
合計	3,730

### ③加工所

- ・農産物の加工
- ・総菜・弁当作り 等

R5年度	利用者数(人)
4月	26
5月	26
6月	40
7月	28
8月	23
9月	26
10月	29
11月	27
12月	26
1月	21
2月	24
3月	27
合計	323

①



②



①



③



## 中ノ島公園駐車場位置等

番号	駐車場名	駐車可能 台数	駐車可能 時期	備考
①	市ノ瀬パーキング	32	通年	公園開園時間外は施錠
②	第1駐車場(四季彩館前)	14	通年	公園開園時間外は施錠
③	第2駐車場	118	通年	午後10時～午前5時閉場
地図外	南畑小学校	20	ホタル期	臨時駐車場として利用

