

課税(所得)証明書の郵送請求書

令和 年 月 日 請求

【本人請求のみの受付となります】

ふりがな		生年月日		
氏名		明・大・昭 平・令	年 月 日	
現在の住所	〒(-)	都 道 府 県		市 区 郡
証明年度の 1月1日住所	那珂川市			
電話番号	() -			
※日中連絡のつく電話番号をご記入ください。				

年度	枚数	下記事項の記載が必要な場合は ☑を記入してください
年度(年分)	通	<input type="checkbox"/> 課税標準額(課税所得額)・調整控除の額

※令和3年度課税(所得)証明書では令和2年分(R2.1.1~R2.12.31)の所得が証明されます。

請求先

〒811-1292 福岡県那珂川市西隈1丁目1番1号 那珂川市役所 税務課 市民税担当

下記必要書類を同封してご請求ください

① 課税(所得)証明書の郵送請求書	必要事項を記入し送付してください。 ※証明書の年度、年分について誤りのないよう確認のうえ記入してください。
② 本人確認書類のコピー	Ⓐ 官公庁発行の顔写真付き本人確認書類 1種類 (運転免許証・マイナンバーカード・パスポート等) 【Ⓐをお持ちでない場合】 各種健康保険証・年金手帳・学生証・キャッシュカード等から2種類以上 ※現住所の記載があるものを同封してください。
③ 手数料	証明書発行手数料 1枚につき300円 郵便局で定額小為替証書を購入し同封してください。 ※現金や切手等での受け付けはできません。
④ 返信用封筒	氏名、現住所を記入して、切手を貼った封筒を同封してください。 ※宛先は請求者ご本人様の住所地に限りません。