

様式第1号（第4条関係）

指定申請書

那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

年 月 日

（あて先）那珂川市長

申請人 主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

④

記

- 1 新設（増設・移設）事業所の投下固定資産総額
- 2 新設（増設・移設）事業所の常時雇用する従業員数
- 3 増設・移設に関わる増加従業員数
- 4 事業所建設着手予定年月日及び完成予定年月日
- 5 事業開始予定年月日

【添付書類】

- ① 事業概要説明書
- ② 法人の登記簿謄本又は登記事項証明書（事業者が個人の場合は、住民票の写し）
- ③ 法人の定款又はこれに準ずるもの
- ④ 投下固定資産の総額を証するもの（契約書、領収書等）
- ⑤ 事業所の位置図及び配置図
- ⑥ 市税等の滞納がないことの証明書
- ⑦ 固定資産税の納税証明書
- ⑧ 課税明細書の写し又は名寄帳
- ⑨ その他市長が必要と認める書類（)

事業所建設計画書

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

⑩

1 建設計画の概要

2 種類別投下固定資産計画

固定資産の種別	数 量	金額（千円）	備 考
土 地	m ²		
建 物	m ²		（建物の構造）
機械装置			
附帯設備			
計			

3 資金計画の概要

様式第3号（第4条関係）

事業計画書

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

⑩

1 新設（増設・移設）事業所の事業計画

（1） 事業計画の概要

（2） 生産計画の概要

（3） 原材料取得計画の概要

（4） 労務計画の概要（増設・移設の場合は、現従業員数と新規雇用予定人員との対
比についても記載のこと。）

2 事業所増設・移設の場合における既設事業所の現況説明

（1） 所在地

（2） 事業内容（営業報告書及び財産目録添付）

（3） 設立年月日

（4） 資本金

様式第4号（第4条関係）

指定通知書（第 号）

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第4条第2項の規定により、下記のとおり指定することと決定したので通知します。なお、条例第6条第1項第1号に規定する企業奨励金の交付を受けようとする場合、毎年、交付の前年度の5月末までに対象施設に係る固定資産税の納税通知書の写しを那珂川市長あてに提出する必要があります。

記

指定事項

年 月 日

那珂川市長

印

年 月 日

（あて先）那珂川市長

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

㊞

企業奨励金交付申請書

年度において、次のとおり奨励金の交付を受けたいので、那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第7条第2項の規定により申請します。

対象施設

住 所

奨励金の金額 _____ 円

【添付書類】

- ① 指定通知書の写し
- ② 市税等の滞納がないことの証明書
- ③ 固定資産税の納税証明書
- ④ 課税明細書の写しもしくは名寄帳
- ⑤ その他市長が必要と認める書類

様式第6号（第7条関係）

企業奨励金交付決定通知書（第 号）

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

那珂川市企業の誘致等に関する条例第7条第3項の規定により、下記のとおり奨励措置を行うことと決定したので通知します。

なお、企業奨励金を受けるためには、 月 日までに那珂川市長あてに奨励金交付請求書（様式第10号）を提出する必要があります。

記

奨励事項

年 月 日

那珂川市長

印

雇用促進奨励金交付申請書

年 月 日

（あて先）那珂川市長

①企 業 名	(フリガナ)			雇用保険適用事業所番号											
				-											
②住 所	(〒 -)			③代表者名				印							
④事務担当者	氏 名		役 職												
	連絡先(②と同じ 場合は省略可)		(〒 -)		電話() - (内線)										
⑤操業開始日から 1年経過する日	年 月 日		⑤における常用 雇用者数			人									
⑥請 求 金 額	金 額 円														
⑦金 融 機 関 名					銀行 金庫 農協							本店 支店			
⑧口 座 種 類	普通 ・ 当座			⑨口 座 番 号											
⑩口 座 名 義	フリガナ														

【添付書類】

- ① 指定通知書の写し
- ② 申請に係る従業員の住民票の写し
- ③ 雇用保険被保険者証の写し
- ④ 市税等の滞納がないことの証明書
- ⑤ 固定資産税の納税証明書
- ⑥ 課税明細書の写しもしくは名寄帳
- ⑦ その他市長が必要と認める書類

様式第8号（第8条関係）

新規雇用者個別票

①対 象 者	氏 名	(フリガナ)	被保険者番号											
①対 象 者	住 所	(〒 -)	生年月日											
			年	月	日									
②雇用開始日	年 月 日													
③賃 金	基本給 月額 ・ 日額 _____ 円													
	定期的に支払われる手当 1か月あたり _____ 円													
④職種・業務内容・配属部署														
⑤就 業 時 間	_____時_____分から_____時_____分まで 週休_____日													
	1週間あたり所定労働時間_____時間 [補足事項]													

様式第9号（第8条関係）

雇用促進奨励金交付決定通知書（第 号）

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第8条第2項の規定により、下記のとおり奨励措置を行うことと決定したので通知します。

なお、雇用促進奨励金を受けるためには、この 月 日までに那珂川市長あてに奨励金交付請求書（様式第10号）を提出する必要があります。

記

奨励事項

年 月 日

那珂川市長

印

奨励金交付請求書

年 月 日

（あて先）那珂川市長

申請者所在地

（住所）

法人名
フリガナ
代表者
フリガナ
（氏名）
生年月日 年 月 日

印

印
日

那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第9条の規定により、次のとおり奨励金の交付を請求します。

指定企業	指定番号	第 号
	指定年月日	年 月 日
	名称	
	所在地	
交付請求額	<input type="checkbox"/> 企業奨励金	円（申請回数 回目）
	<input type="checkbox"/> 雇用促進奨励金	円

振込口座

金融機関名	
支店名	
口座種別	
口座番号	
フリガナ 口座名義	

事業開始届

下記のとおり事業を開始したので、那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第10条の規定により届け出ます。

年 月 日

（あて先）那珂川市長

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

⑩

記

- 1 事業所の名称及び所在地
- 2 事業所の事業を開始した年月日
- 3 奨励措置の指定を受けた年月日及び指定通知書の番号
- 4 事業所の事業を開始したときの規模
- 5 新規常用雇用者名簿（裏面）
- 6 その他参考事項

(裏面)

新規常用雇用者名簿

①	氏名	(フリガナ)	被保険者番号										
							-						-
	住所	(〒 -)	生年月日										
			年 月 日										
雇用開始日	年 月 日	就業時間	1日の就業時間					時間					
			週の労働時間					時間					
②	氏名	(フリガナ)	被保険者番号										
							-						-
	住所	(〒 -)	生年月日										
			年 月 日										
雇用開始日	年 月 日	就業時間	1日の就業時間					時間					
			週の労働時間					時間					
③	氏名	(フリガナ)	被保険者番号										
							-						-
	住所	(〒 -)	生年月日										
			年 月 日										
雇用開始日	年 月 日	就業時間	1日の就業時間					時間					
			週の労働時間					時間					
④	氏名	(フリガナ)	被保険者番号										
							-						-
	住所	(〒 -)	生年月日										
			年 月 日										
雇用開始日	年 月 日	就業時間	1日の就業時間					時間					
			週の労働時間					時間					
⑤	氏名	(フリガナ)	被保険者番号										
							-						-
	住所	(〒 -)	生年月日										
			年 月 日										
雇用開始日	年 月 日	就業時間	1日の就業時間					時間					
			週の労働時間					時間					

様式第12号（第10条関係）

事業休廃届

下記のとおり、事業を休止（廃止）しましたので、那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第10条の規定により届け出ます。

年 月 日

（あて先）那珂川市長

主たる事務所の所在地（個人にあつては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあつては氏名）

⑩

記

- 1 事業所の名称及び所在地
- 2 奨励措置の指定を受けた年月日及び指定通知書の番号
- 3 事業所の事業を開始した年月日
- 4 事業所の事業を休止（廃止）した年月日
- 5 事業所の事業を休止（廃止）した理由

事業計画変更届

年 月 日付けで提出しました申請書及び添付書類の記載事項を下記のとおり変更したので承認くださるよう那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第9条の規定により届け出ます。

年 月 日

（あて先）那珂川市長

主たる事務所の所在地（個人にあっては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあっては氏名）

印

記

- 1 事業所の名称及び所在地
- 2 奨励措置の指定を受けた年月日及び指定通知書の番号
- 3 事業所の事業を開始した年月日
- 4 事業計画の変更箇所
- 5 事業計画の変更内容
- 6 事業計画の変更理由

【添付書類】

- ① 変更の事実を証明する書類

事業承継届

下記のとおり、事業を承継したいので、那珂川市企業の誘致等に関する条例施行規則第10条の規定により届け出ます。

年 月 日

（あて先）那珂川市長

主たる事務所の所在地（個人にあっては住所）

名称及び代表者氏名（個人にあっては氏名）

印

記

- 1 奨励措置の指定を受けた年月日及び指定通知書の番号
- 2 新たに事業を承継する者（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名、個人にあっては住所、氏名）
- 3 新事業所の名称
- 4 新事業種目
- 5 新事業開始予定年月日
- 6 承継予定年月日
- 7 承継の理由

【添付書類】

- ① 承継した事実及び期日を証する書類
- ② 事業内容を明らかにした事業計画書
- ③ 承継した企業等に係る市税等の滞納がないことの証明書
- ④ 承継した企業等の登記簿謄本又は登記事項証明書
（事業者が個人の場合にあっては、住民票の写し）
- ⑤ 承継した企業等の定款又はこれに準ずるもの
- ⑥ その他市長が必要と認める書類